



## **PRIMĂRIA COMUNEI BIRDA**

*BIRDA NR. 113, Județul Timis*

*Cod fiscal- 16414777, Cod poștal -307187*

*Telefon/Fax; 0256/312.530,*

*w.w.w.comunabirda.ro*

*e-mail: [primaria.birda@cjtimis.ro](mailto:primaria.birda@cjtimis.ro)*

*Nr. 641/24.02.2015*

### **RAPORT**

#### **asupra stării generale, economice, sociale, culturale, sportive si administrative al comunei Birda în anul 2014**

#### **I. STAREA ECONOMICĂ**

##### **1.1 INDUSTRIA**

Profilul industrial si agricol al comunei Birda s-a modificat substantial de la data infiintarii din anul 2004 si pana in prezent . Astfel, dacă până în anul 2004 acesta era dominat de agricultura si si pe cresterea animalelor din anul 2012, si-au infiintat fie sedii sociale fie puncte de lucru in comuna noastra societati in domeniul constructiilor si transporturilor. Cele mai mari firme din domeniul constructiilor ale comunei sunt: SC Grup Construct SRL, SC Reaction Garaj SRL si altele. In domeniul cresterii animalelor se numara SC Smithfild SRL care se ocupa de crsterea porcilor si SC Field SRL cresterea vacilor de carne , iar in domeniul cultivarii plantelor- SC Exploatarea Birda SRL si SC Firma Birda SRL, SC Agro Angelessi SRL.

##### **1.2 COMERȚUL SI PRESTAREA DE SERVICII,**

In comuna Birda își desfășoară activitatea un număr de 23 de unități comerciale care desfac produse alimentare si

nealimentare, 2 cabinete medicale umane si 1 cabinet stomatologic, , o farmacie, un cabinet veterinar, 4 biserici.

### **1. 3 AGRICULTURA**

Birda are o suprafață agricolă de aproximativ 6.700 ha, din care 6100 ha arabil.

Numărul titlurilor de proprietate au fost eliberate în proporție de 99%.

Societatile de profil au continuat practicarea unei tehnologii superioare, cu utilaje moderne si performante realizând producții foarte bune pe suprafețele cultivate.

Producții foarte bune a obținut si SC Agroangelessi SRL care a exploatat în anul agricol 2013-2014 pe raza localității Birda suprafața de 1200 ha.

Cresterea interesului pentru agricultură în localitatea noastră este demonstrată si de faptul că în cursul anului trecut parcul de tractoare si masini agricole s-a înnoit cu utilaje agricole străine si românești.

Culturile de bază în anul 2014 au fost grâu, porumb, rapiță si floarea soarelui la care s-au obținut producții bune.

Comuna Birda are în prezent 303 ha de pășune din care 282 ha se foloseste efectiv ca pășune, care este concesionata catre Asociatia Crescătorilor de animale “Birdeana” care beneficiază si de subvenția pe suprafață.

Odată ce pășunea a fost concesionată asociatiei crescătorilor de animale, au dispărut problemele cu persoanele care nu declarau toate animalele si încercau să plătească mai puțin taxa de pășunat.

Anul 2014 a început cu deschiderea evidențelor primare si coplețarea datelor în registrului agricol.

Pe parcursul anului am soluționat toate cererile pentru eliberarea adeverințelor solicitate de cetățenii orasului, necesare pentru somaj, subvenția pe suprafață, asigurare de sănătate, bursă pentru copii, ajutor pentru încălzire si alte adeverințe solicitate de persoane fizice sau societăți.

Am participat la acțiunea de subvenționarea agricultorilor din Birda eliberând peste 100 de adeverințe .

În anul 2014 s-a finalizat inventarierea terenurilor aparținând UAT Birda conform Legii 165/2013 pentru care s-au întocmit, împreună cu reprezentanții firmei autorizate pentru efectuarea acestor lucrări, diferite anexe și situații referitoare la terenurile agricole.

Au fost făcute nenumărate verificări în teren pentru buna desfășurare a activității de pășunat și de urmărire a crescătorilor de ovine pentru a nu distruge culturile de cereale prin pășunare și călcare.

Împreună cu reprezentantul DADR Timis, am participat la evaluarea pagubelor făcute de animale la culturile particularilor cât și la aplanarea conflictelor între proprietarii de terenuri care nu au respectat semnele de hotar la semănat sau recoltat.

Împreună cu reprezentanții APIA am participat la identificarea parcelelor și eliberarea de adeverințe pentru subvențiile pe suprafață.

În anul 2014 s-au început procedurile de înregistrare și afișare a ofertelor de vânzare conform Legii 17/2014

## **2. SITUAȚIA INFRASTRUCTURII**

În cadrul Aparatului de specialitate al Primarului comunei Birda funcționează un compartiment de servicii publice

În cadrul acestui compartiment sunt cuprinse servicii de salubritate a comunei Birda și serviciul de alimentare cu apă .

### **A. Alimentarea cu apă**

Au fost finalizate lucrările de înființare a rețelei de alimentare cu apă a localității Sangeorge și în acest moment toată comuna este racordată la apă. Au fost instalate bransamente la 95% din locuințe și sunt contorizate în același procent

Sursa – 6 foraje la 120 metri adâncime

Echipare – pompe submersibile Grundfos

Q=21 mc/h, H=36 mcA, P=3 kw

Debite: Max orar: 45 l/s

Mediu orar: 27 l/s

Max. zilnic: 42 l/s

Înmagazinare – 2 buc. rezervoare de 100mc mc din fibra de sticla supraterrane.

La intrarea în rezervoare se face clorinarea cu aparate de clorinare de tip Aldos-Grundfos.

Măsurarea volumelor de apă se face la intrarea si la iesirea din stație cu debitmetre.

Distribuția apei se realizează cu o stație de pompare care cuprinde 3 electropompe

. Procesul de tratare este condus si monitorizat prin intermediul

calculatorului, monitorizarea si intervenția în cadrul procesului putându-se să se facă atât din stație cât si de la distanță prin intermediul internetului.

Livrarea apei se face 24 ore/zi, 365 zile/an.

Rețeaua de distribuție este inelară cu diametre între Dn 50-125 mm în lungime de 23 km

## **B. Canalizare-epurare**

In anul 2014 au fost finalizate procedurile de licitatie la Rețeaua de canal si statie de epurare in comuna Birda si este in stadiul de a fi semnat contractul de executie urmand ca in anul 2015 sa inceapa lucrarile.

B. Drumurile:

C. In anul 2014 au fost reabilitate strazile din toata comuna prin asternerea un strat de griblura fina care a dus la o fluidizare a traficului pe toate strazile din comuna.

## **4. STAREA SOCIALĂ**

### **1. Asistența socială**

Obiectivul principal al asistenței sociale este protejarea persoanelor, care datorită unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea de a-si asigura nevoile zilnice, săsi

dezvolte propriile capacități si competențe. Pentru a veni în ajutorul cetățenilor, personalul din cadrul serviciului social s-a implicat în cunoasterea si aplicarea corectă a actelor normative, care vin

în sprijinul persoanelor singure, a familiilor si comunităților aflate în situație de risc. Un accent deosebit se pune pe protecția copilului, prevederi cuprinse în Legea 272/2004, protecția si promovarea persoanelor cu handicap, prevăzute în Legea 448/2006 si asistența

socială a persoanelor vârstnice, prezentate în Legea 17/2000, aceste categorii de persoane fiind considerate cele mai vulnerabile.

Activitatea Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei Comunei Birda pe anul 2014 .

Numărul de persoane care au beneficiat de serviciile acestui compartiment sunt următoarele, conform desfășurătorului care urmează:

- Indemnizatii persoane cu handicap : 7 persoane adulte .
- Persoane cu handicap cu asistenți personali : 3 ( două persoane adulte și o minoră )
- Familii beneficiare de Venitul minim garantat ,conform Legii 416/2001 modificată și completată : 8 familii.
- Familii beneficiare de Alocații de susținerea familiei,conform Legii 277/2010 modificată și completată : 2 ( o familie cu doi copii și o familie cu trei copii. )

Numărul Anchetelor sociale efectuate în anul 2014 : 65.

## **2 Obiective generale pentru anul 2015**

Îmbunătățirea calității managementului instituției;

Elaborarea planului strategic de dezvoltare pentru perioada 2014 – 2020;

Elaborarea, implementarea și evaluarea planului anual de management pe anul 2015;

## **3. Starea de sănătate**

În comuna Birda activează două cabinete de medic de familie și un Centru de Permanență în cadrul cabinetului medical dr. Scandera Tatiana precum și o farmacie umană. În anul 2014 a fost concesionat un spațiu pentru activitatea de medic stomatolog.

## **4. Învățământ**

### **a. Învățământul prescolar**

S-a reușit și în anul 2014 să se pastreze o grădiniță cu program normal în fiecare din cele patru localități aparținătoare comunei Birda

Acțiunile desfășurate în atât în cadrul grădinițelor cât și școlilor sunt coordonate și aprobate de către Consiliul Profesoral care cuprinde toate cadrele didactice ale unei unități și Consiliul de Administrație, iar calitatea învățământului este certificată de către Comisiile de Evaluare și

Asigurare a Calității din unitate, din ultimele două făcând parte, pe lângă cadre didactice și reprezentanți ai Primăriei, Consiliului local și Comitetelor de părinți.

Pe lângă activitatea cuprinsă în Curriculum s-au desfășurat activități extrascolare și de voluntariat, constând în participarea întregului personal și a copiilor, la diverse concursuri, sesiuni de comunicări, simpozioane. Între unitățile școlare și comunitate s-au încheiat parteneriate pe proiecte educaționale, ceea ce a dus la sprijinirea acestor unități, prin: sponsorizări, diverse donații și implicare directă.

În fiecare an, cu sprijinul Primăriei am organizat excursii cu diferite teme și serbări prilejuite de diverse evenimente.

Pe lângă sprijinul autorităților locale, de mare ajutor a fost implicarea părinților în toate aspectele muncii noastre, aceștia participând, prin reprezentanții lor, la toate evenimentele importante din unitate cât și la luarea unor decizii importante pentru noi.

### **b.Învățământul primar și gimnazial**

Scoala Gimnazială Birda își desfășoară activitatea în 4 clădiri, după cum urmează :

a.- **Învățământul primar** se desfășoară în fiecare dintre localități.

b.-**Învățământul gimnazial** se desfășoară în spațiu asigurat în localitatea Birda ,

La cursurile învățământului primar și gimnazial sunt înscriși un număr total de 260 **elevi**

### **C Baza materială**

-Amenajarea și modernizarea școlii cl. V-VIII Birda și

-Amenajarea grupurilor sanitare din școala primară Birda și Școala primară din localitatea Berecuta și Manastire

## **4. CULTURĂ ȘI SPORT**

În anul 2014 în cadrul Agendei Culturale –sportive au avut loc următoarele activități culturale:

### **Agenda sportivă a comunei Birda -2014**

1.FOTBAL cupa 9 mai -

Organizat la nivel de copii si tineret au participat 10 echipe din județ, echipele au fost premiate cu cupe si diplome .

. 1.FOTBAL august 2014 -

Organizat la nivel de copii si tineret au participat 6 echipe numai din localitatile apartinatoare comunei Birda , echipele au fost premiate cu cupe si diplome

### **III. STAREA ADMINISTRATIVĂ**

#### **1. BUGET, CONTABILITATE,**

În anul 2014 s-au realizat, la bugetul local, încasări în sumă totală de 5.088.201 lei, în proporție de 96,97 % față de prevederile bugetare aprobate.

Sumele defalcate din TVA alocate pentru finanțarea cheltuielilor de personal pentru învățământul preuniversitar de stat, au fost în valoare de 864.110 lei,

Sumele alocate pentru finanțarea cheltuielilor pentru asistență socială, au fost în valoare de 97.000 lei.

În anul 2014, s-au alocat sume defalcate din TVA pentru drumuri, în valoare de 350.000 lei.

În anul 2014, s-au alocat sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale, în valoare de 341.000 lei,

În anul 2014, s-au acordat subvenții pentru finanțarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne si cărbuni, în sumă de 645 lei,.

Sumele încasate din donații si sponsorizări se ridică la valoarea de 110.000 lei, fiind utilizate pentru finanțarea activităților culturale derulate pe parcursul anului 2014.

#### **2 Resurse Umane**

În cadrul Salarii-Resurse Umane activitatea pe parcursul anului 2014 a constat în:

1. Întocmirea Statelor de funcții, a Organigramei si altor lucrări legate de structura serviciilor sau compartimentelor, de câte ori au intervenit modificări sau completări, precum și comunicarea lor către Consiliul Județean Timiș și Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.
2. Întocmirea de referate, dispoziții angajări sau încetări ale contractelor individuale de muncă, înregistrarea lor în Registrul de evidență al salariaților în format electronic și transmiterea lui la ITM Timiș ori de câte ori a fost nevoie.

3. Întocmirea dosarelor personale: funcționari publici, personal contractual, asistenți personali,
4. Actualizarea registrului de personal, operarea și actualizarea în REVISAL a tuturor modificărilor intervenite la contractele individuale de muncă ale personalului contractual din unitate.
5. Întocmit dispozițiile de /numire în /încetarea din / funcție publică, precum operat și actualizat în portalul A.N.F.P. modificările intervenite în raporturile de serviciu ale funcționarilor publici din Primăria Birda.
6. Întocmirea și transmiterea către A.N.F.P. –trimestrial și semestrial, a Rapoartelor privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici și implementarea procedurilor disciplinare, precum și a altor situații și statistici solicitate de A.N.F.P.
  - Întocmirea statelor de plată, prin prelucrarea documentelor primare lunare (pontaje, rețineri, concedii medicale, concedii de odihnă, etc), conform legislației în vigoare, stabilind lunar relații, Raiffeissen Bank, în privința situațiilor cu plata salariilor și a altor drepturi de natură salarială.
  - Întocmit și transmis lunar Declarația 112 privind reținerile pentru asigurările sociale asigurările de sănătate și somaj, a contribuțiilor datorate de instituție, precum și de fiecare salariat.
  - S-a întocmit și transmis la Ministerul Finanțelor Publice declarația 205 privind fișele fiscale aferente veniturilor obținute de salariații Primăriei Birda în anul 2013.
  - S-au gestionat fișele de evaluare profesională anuală a salariaților, declarațiile de avere și declarațiile de interese a funcționarilor publici, a consilierilor locali, a angajaților pe proiecte, pe perioadă determinată,
  - S-au eliberat adeverințe personalului angajat pentru diferite solicitări: dovedirea calității de salariați pentru obținerea de credite bancare, dovedirea calității de asigurați pentru medicii de familie ,etc.
7. S-au întocmit situații statistice legate de :monitorizarea numărului de personal și fondului de salarii, semestrial, transmisă lunar la Direcția de Statistică și semestrial la Direcția Generală a Finanțelor Publice ;indemnizații lunare acordate în cazul în care persoana cu



handicap grav sau reprezentantul ei legal optează pentru aceasta, precum și drepturile asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, transmise lunar la Administrația Finanțelor Detașate; numărul de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav și plata salariilor convenite acestora și numărul de indemnizații lunare în loc de asistent personal convenite părinților copilului cu handicap grav sau adulților cu handicap grav ori reprezentanților legali ai acestora, transmise trimestrial și semestrial la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului.

8. Lucrări și avize legate de funcționarii publici, transmise Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

La data de 31 decembrie 2014, situația nr. de personal a fost următoarea: un număr de 15 salariați din care 8 funcționari publici și 7 personal contractual.

### **3. IMPOZITE SI TAXE LOCALE**

Activitatea acestui compartiment cuprinde constatarea, stabilirea, impunerea, încasarea, urmărirea și executarea silită a debitelor provenind din impozite și taxe locale datorate de persoane fizice, reglementate de Legea nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 44/2004 privind Normele de aplicare a Codului Fiscal și Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de Procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte venituri constând în amenzi de circulație și alte amenzi care se fac venit la bugetul local. Pe anul 2014 impozitele și taxele locale au fost stabilite conform Hotărârii Consiliului Local nr. 34 din 28.05.2013. În cursul anului, activitatea serviciului s-a concretizat în principal în organizarea și asigurarea acțiunii de constatare, stabilire, impunere și executare silită - încasare a impozitelor și taxelor locale datorate de contribuabili persoane fizice. În comuna Birda există aproximativ 719 imobile tip casă impuse și circa 36 apartamente.

Pe tot parcursul anului au fost completate un număr de 40 declarații de impunere pentru stabilirea impozitului pe teren și clădiri pentru contribuabili persoane fizice, ale căror roluri au fost modificate conform declarației, iar pentru declararea mijloacelor de transport s-au prezentat 56 contribuabili. Astfel la data de 31.12.2014, în evidențele locale figurează 314 autoturisme, 30 autobuze, autocare, microbuze și alte autovehicule cu masa totală autorizată de până la 12 t, 6 tractoare înmatriculate, 19 de motocicletă și scutere și 4 autovehicule cu masa totală maximă autorizată de peste 12 t. La solicitarea contribuabililor au fost eliberate un nr. de 250 certificate de atestare fiscală, ocazie cu care s-au recuperat obligații de plată

restante față de bugetul local, deoarece eliberarea certificatelor presupune achitarea integrală a acestor debite. S-au primit un nr. de 33 cereri depuse de persoanele fizice care au solicitat scutirea de la plata impozitului pe clădiri și terenul aferent în conformitate cu art. 284 al Legii 571/2003 privind Codul Fiscal cu modificări și completări ulterioare. Acestea au fost analizate și discutate, după care au fost operate în baza de date, ținându-se evidența pe fiecare tip de scutire. Au fost încheiate 10 procese-verbale de constatare a contravențiilor pentru declararea cu întârziere sau nedepunerea declarațiilor în ceea ce privește dobândirea de noi bunuri imobile sau mobile, în sumă totală de 846 lei, s-au analizat și soluționat cererile cu privire la stabilirea impozitelor și taxelor locale formulate de către contribuabili persoane fizice, conform competențelor legale. În ceea ce privește procedura de executare silită, aceasta s-a continuat la toți contribuabilii persoane fizice care au datorii mai mari de 100 lei; astfel, au fost emise un număr de 251 înștiințări de plată precum și 32 titluri executorii și somații. Potrivit organizării interne, Compartimentul Impozite și Taxe Locale, gestionează și baza de date privind amenziile contravenționale. În acest sens, pot fi menționate mai multe activități din cursul anului fiscal 2014: - au fost luate în evidență peste 73 de procese-verbale de contravenție, fiind debitate cu sume în cuantum de 24.543 lei; - pentru recuperarea debitelor provenite din amenzi contravenționale au fost emise 50 de somații și au fost instituite popriri asupra veniturilor și disponibilităților bănești, pentru amenziile neachitate la data de 31.12.2013; -. Executarea silită se va continua prin toate metodele legale, până la recuperarea datoriilor pe care le au contribuabilii față de bugetul local. Acolo unde se vor identifica locurile de muncă al persoanelor fizice cu datorii față de bugetul local, se va continua acțiunea de executare-silită prin poprire.

Pe parcursul anului 2014 ca urmare a înființării popririilor a fost recuperată suma de 15.900 lei.

Referitor la închirierea imobilelor aparținând UAT Bîrda, facem următoarele precizări:

Sunt încheiate un număr de 14 contracte de închiriere spațiu locativ persoane fizice cu o sumă totală de 6192 lei.

Totodată în evidențele noastre fiscale figurează :

- 10 Contracte închiriere teren intravilan agricol în sumă totală de 1236 lei.
- 9 Contracte de concesiune teren în sumă totală de 3421 lei.

**. ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI TAXE SI IMPOZITE LOCALE REFERITOR LA PERSOANE JURIDICE**

Activitatea compartimentului a constat în impunerea și stabilirea impozitului datorat de persoanele juridice pentru clădiri , terenuri si impozitul asupra mijloacelor de transport aflate în proprietatea acestora și taxa pentru servicii de reclamă și publicitate. Impozitele și taxele locale pentru persoanele juridice au fost stabilite, pentru anul 2014, conform prevederilor Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, Ordonanței Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de Procedură fiscală și HG nr. 44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și HCL nr.34/2013. În anul 2014 s-au aflat în evidențe noastre un nr. de 88 societăți comerciale, după cum urmează:

- societăți comerciale în funcțiune – 60
- societăți comerciale fără patrimoniu -26
- societăți societăți intrate în procedură de insolvență – 2 .

Pentru declararea mijloacelor de transport s-au prezentat 35 contribuabili. Astfel la data de 31.12.2014, în evidențele locale figurează 36 autoturisme, 24 autobuze, autocare, microbuze și alte autovehicule cu masa totală autorizată de până la 12 t, 2 tractoare înmatriculate, 28 tractoare inregistrate, 30 autovehicule cu masa totală maximă autorizată de peste 12 t, 22 vehicule lente, 38 remorci.. La solicitarea contribuabililor au fost eliberate un nr. de 130 certificate de atestare fiscală, ocazie cu care s-au recuperat obligații de plată restante față de bugetul local, deoarece eliberarea certificatelor presupune achitarea integrală a acestor debitelor restante.

Referitor la inchirieri si concesionari Persoane Juridice precizam:

Concesiuni PJ - 4 contracte cu valoarea totala de 27538 lei

Chirii PJ- 4 contracte cu valoarea de 589 lei

Precizam ca pasunea in suprafata de 282,76 ha este concesionata Asociatiei crescatorilor de animale BIRDEANA cu suma de 26.466 lei/an

Activitatea serviciului a avut în vedere în permanență completarea dosarelor fiscale cu toate elementele de identificare ale contribuabilului, precum și elementele baza cărora se fundamentează calculul impozitelor și taxelor în momentul declarării bunurilor mobile și imobile proprietatea acestora. La începutul anului s-au verificat actele din dosarele fiscale coroborate cu datele din baza informatică. Totodată au fost verificate toate societățile comerciale deținătoare de clădiri, data ultimei reevaluări a acestora, în vederea stabilirii corecte a cotei de impozitare. La începutul anului s-au trimis, prin fax sau prin corespondență, înștiințări de plată cu impozitele și taxele pentru anul 2014 precum și deciziile de impunere.

Pentru recuperarea debitelor, în permanență s-a avut în vedere verificarea încrucișată a datelor atât în cazul contribuabililor persoane juridice, cât și fizice. În situația în care bunurile înstrăinate nu au fost declarate în 30 de zile, conform legii, proprietarii au fost înștiințați să-și declare bunurile. Realizările dovedesc necesitatea intensificării acestor acțiuni și identificarea de noi acțiuni și măsuri care să contribuie la creșterea gradului de realizare a prevederilor din buget în anul 2015 cu prioritate la contribuabilii persoane fizice

În anul 2015, pentru reducerea soldului creanțelor și încasarea în procent mult mai mare a creanțelor curente se va acționa în următoarele direcții:

- extinderea acțiunilor de verificare a realității datelor din declarațiile depuse de persoanele juridice și fizice ,punerea de acord a acestora cu situația din teren;
- pentru creșterea gradului de colectare a impozitelor și taxelor se va parcurge întreaga procedură de executare silită - folosirea pe scară largă a instituirii popririlor asupra veniturilor din salarii și pensii și alte surse de venituri ale persoanelor fizice.

#### **4. INVESTIȚII**

In anul 2014 au fost continuate lucrari de amenajare a trotuarelor in localitatea Birda,

- reabilitarea cladirii scolii gimnaziale din localitatea Birda,
- s-au amenajat grupurile sanitare de la scoala din localitatea Berecuta,
- au fost achitate sumele prevazute pentru anul 2014 pentru realizarea terenului de sport din localitatea Birda si Caminul Cultural din localitatea Sangeorge

#### **5. SERVICIUL URBANISM**

În anul 2014, s-au eliberat un numar de 11 de autorizații de construire/desființare si 28 certificate de urbanism si s-a aplicat 1 amenda contravențională în conformitate cu Legea nr. 50/1991 republicată.

#### **6. ACHIZITII PUBLICE**

-Întocmirea Planul anual al achizițiilor publice pentru anul 2014

-Participarea la derularea tuturor procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică (furnizare, servicii, lucrări), membru în comisiile de evaluare a ofertelor, întocmirea tuturor documentelor emise pe tot parcursul procesului de atribuire,

, inclusiv proceduri desfășurate on-line prin S.E.A.P. (serviciul electronic al achizițiilor publice),

În cadrul acestui compartiment au fost elaborate de asemenea și depuse spre finanțare nerambursabilă din fonduri ale Uniunii Europene și ale Guvernului României mai multe proiecte.

Dintre acestea, următoarele proiecte au primit finanțare nerambursabilă și au fost deja implementate în cursul anului 2014

***Dotare Camin Cultural Birda și Dotarea Serviciului de salubritate al comunei Birda cu tractor și utilaje specializate***

Valoare totală: 95.000 euro

#### **IV. CONSILIUL LOCAL**

S-au întocmit referate de aprobare de către dl primar, viceprimar, în vederea emiterii de Hotărâri ale Consiliului Local al comunei Birda .

În anul 2014 au fost pregătite și ținute 16 de sedințe ale Consiliului Local din care: 12 sedințe ordinare și 4 sedințe extraordinare și au fost adoptate un număr de 77 hotărâri vizând diverse probleme .

#### **V. SITUAȚII DE URGENȚĂ**

Activități concrete desfășurate în domeniul situațiilor de urgență:

- controale pe linie PSI la gospodăriile cetățenesti s-au efectuat în proporție de 86% iar la agenții

economici doar la cei care au contracte de intervenție cu S.V.S.U,

-în perioada 01.01.- 31.12.2014, Serviciul voluntar pt. Situații de urgență a intervenit la un număr 2

incendii anuntate prin ISU la nr. de urgență 112, din care 3 la gospodariii și agenți economici și 6 la

vegetație uscată, miriste, și alte două intervenții în afara localității, la Comlosu Mic și la Checea, în sprijinul serviciului voluntar local. Au avut loc încă 3 intervenții la vegetație uscată, miristi la care SVSU a intervenit ca urmare sesizărilor primite la nr. de urgență 112;

-pregătirea lunară a membrilor voluntari, conform planului tematic

Principalele acțiuni avute în vedere în domeniul situațiilor de urgență au fost:

- pregătirea personalului cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență civilă din administrația publică locală, de la nivelul instituțiilor publice și agenților economici prin sedințe teoretice și practice, cursuri și convocări;
- stabilirea forțelor și mijloacelor pentru realizarea unui nivel al capacității de răspuns cât mai apropiat nevoilor determinate de numărul și gradul de pericol al surselor de risc luate în evidență și monitorizate;
- realizarea măsurilor de protecție a populației și animalelor, bunurilor materiale, valorilor de patrimoniu și factorilor de mediu conform situațiilor de risc la care ar putea fi supus teritoriul administrativ, prin evacuare, adăpostire și asistență sanitară;
- instruirea populației neîncadrate, a elevilor, în vederea însusirii regulilor de comportare înainte, pe timpul și după producerea dezastrelor sau acțiunilor militare, precum și pentru acordarea autoajutorului sau a primului ajutor, în caz de dificultate;
- elaborarea prognozelor privind urmările probabile ale producerii unor dezastre, calculul necesarului de forțe și mijloace de intervenție pentru diferite variante;
- realizarea măsurilor necesare pentru informarea oportună a factorilor de decizie și alarmarea populației referitor la iminența producere a dezastrelor naturale și/sau tehnologice;
- luarea în evidență a tuturor surselor și zonelor de risc natural și tehnologic existente pe teritoriul administrativ al orasului;
- asanarea teritoriului de muniția rămasă neexplodată în urma conflictelor militare;

Întocmirea și prezentarea spre aprobarea, la I.S.U. Timis a documentelor de planificare pentru anul 2014:

- Planificarea și evidența pregătirii

Întocmirea documentelor de conducere:

actualizarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor actualizarea Planului de management la dezastre.

Participarea personalului de conducere la convocările conduse de I.S.U. Banat

-doua convocări de pregătire cu durata de 3 zile, conduse de I.S.U. Banat

-o convocare de pregătire cu președinții Comitetelor locale pt. situații de urgență conduse de I.S.U. Banat

-convocări de pregătire trimestriale a personalului cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență, conduse de I.S.U. Banat

-organizarea concursurilor școlare de în domeniul situațiilor de urgență, faza pe școală și participarea la faza pe județ, desfășurată în lunile mai- iunie;

Înaintarea semestrială a sintezei privind funcționarea mijloacelor de comunicații, informatică, înștiințare și alarmare din dotare;

## **V. ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ, INTEGRARE EUROPEANĂ, RELAȚII PUBLICE, RELAȚII INTERNAȚIONALE**

### **A. Compartimentul Administrație Publică Locală, Relații Publice:**

#### **1. Relații publice**

- informarea cetățenilor asupra drepturilor ce le revin potrivit **Legii 544/2003**, privind liberul acces la informațiile de interes public și al **Legii 52/2001**, privind transparența decizională în administrația publică, prin postarea de afișe explicative la sediul Primăriei și în diferite locuri din comuna;

- pe site-ul Primăriei Birda au fost postate informații care, potrivit **Legii 544/2003**, sunt considerate ca fiind furnizabile din oficiu: program de funcționare, program de audiențe, coordonatele de contact ale instituției, organigrama și statul de funcții, etc. Același site a găzduit în permanență informații despre principalele evenimente din oras, însoțite de fotografii.

- actualizarea permanentă și modernizarea site-ului Primăriei Birda, [www.comunabirda.ro](http://www.comunabirda.ro)

- redactarea răspunsurilor la Cereri de solicitare de informații publice pentru 7 persoane fizice și juridice;

- organizarea a 3 dezbateri publice, redactarea invitațiilor si expedierea acestora către persoanele interesate, precum si postarea anunțului de dezbatere publică pe site-ul Primăriei;
- afisarea datelor de desfășurare si a ordinii de zi a sesiunilor Consiliului local la sediul Primăriei si postarea Hotărârilor adoptate de către acesta pe site-ul Primăriei;

În perioada amintită, nu au existat sesiuni ale Consiliului local de dezbatere a Proiectelor de hotărâre care să nu fie publice.

## **2. Administrație publică, secretariat, arhivă**

În anul 2014 au fost pregătite si ținute 16 de sesiuni ale Consiliului Local din care: 12 sesiuni ordinare si 4 sesiuni extraordinare si au fost adoptate un număr de 77 hotărâri vizând diverse probleme .

Tot în această perioadă au fost emise de către primar un număr de 100 dispoziții vizând diverse probleme.

**3. arhivă** s-au preluat și verificat de la compartimente, conform Legii 16/1996, pe bază de inventare, dosarele create pana la data 31.12.2012;

S-au cercetat diferite dosare, registre, etc. din depozitele de arhivă, în vederea eliberării de certificate si adeverințe solicitate de cetățeni, în vederea dobândirii unor drepturi,

S-au realizat copii xerox pentru serviciile din cadrul Primăriei și materialele necesare pentru sesiunile Consiliului Local Jimbolia.

## **4 Registratura**

În anul 2014, s-au primit 4148 de materiale pentru eliberarea de adeverințe, pentru necesarul de reparație construcții,

pentru locuințe sociale si pentru locuințe A.N.L, cereri bugetare, documente, petiții, înștiințări, răspunsuri, facturi, oferte, referate, etc., care au fost înregistrate.

- S-au redactat documente la cererea sefilor de compartimente, primarului, viceprimarului și secretarului;

- s-a pregătit mapa de corespondență si s-au înregistrat toate documentele care au fost expediate compartimentelor, serviciilor instituției în timp util;

- au fost recepționate si efectuate legături telefonice;

- s-au primit si expediat documente prin fax, expediere prin mail-uri;



- s-a oferit asistență pentru completarea formularelor tipizare, a cererilor;
- s-a pregătit sala de consiliu pentru sedințe sau pentru diferite activități organizate;
- s-au stabilit întâlnirile primarului si programarea audiențelor;
- informare privind actele necesare pentru rezolvarea problemei, oferirea informațiilor publice (afisaj

citații, bilanțuri, patrimoniul localității, tabele nominale pentru locuințele sociale, anunțurile publice, lista impozitelor ).

Pe lângă acestea, s-au acordat îndrumări privind posibilele căi de urmat pentru soluționarea problemelor.

**STOIAN GHE. MARIUS**

**PRIMARUL COMUNEI BIRDA**